

Regulamin cmentarza parafialnego

Kościół uważał zawsze cmentarze, grobowce, jak i poszczególne mogiły, gdzie spoczywają ciała zmarłych, za miejsca święte. Zgodnie z prawem kanonicznym za miejsca święte uważa się te, które przez poświęcenie lub błogosławieństwo, dokonane według przepisów ksiąg liturgicznych, przeznacza się do kultu Bożego lub na grzebanie wiernych (por. kan. 1205 KPK). Cmentarz więc pozostaje miejscem ciszy, modlitwy i zadumy. W związku z powyższym na cmentarzu należy zachować spokój i uszanować jego świętość. Niniejszy Regulamin jest częścią składową Instrukcji Biskupa Kieleckiego z dnia 01.07.2017 r. w *sprawie zarządzania cmentarzami parafialnymi na terenie diecezji kieleckiej*.

1. Cmentarz parafialny w Drochlinie jest cmentarzem parafialnym i stanowi własność Rzymskokatolickiej Parafii pod wezwaniem MB. Częstochowskiej w Drochlinie, w imieniu której działa Proboszcz. Czynności wynikające z obowiązujących aktów prawnych dotyczących cmentarzy i chowania zmarłych może on wykonywać osobiście lub przez Zarządcę, wyłącznie na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy określającej zakres powierzonych mu zadań.

2. Wszelkie formalności związane z funkcjonowaniem cmentarza oraz usługami pogrzebowymi dopełnia się w kancelarii parafialnej parafii p.w. MB Częstochowskiej, znajdującej się w Drochlinie / biurze cmentarnym znajdującym się w Drochlin 43.

3. Cmentarz czynny jest całą dobę.

4. Osoby przebywające na cmentarzu zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym oraz dbania o porządek i czystość na odwiedzanych grobach i w ich otoczeniu. Dzieci powinny przebywać na cmentarzu pod opieką osób dorosłych.

5. Na terenie cmentarza obowiązuje bezwzględny zakaz:

- a) picia alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym,
- b) palenia wyrobów tytoniowych,
- c) jazdy pojazdami jednośladowymi (rowery),

- d) wprowadzania zwierząt,
- e) przebywania na jego terenie poza godzinami otwarcia,
- f) niszczenia zieleni i infrastruktury cmentarza,
- g) wyrzucania śmieci poza miejscami do tego przeznaczonymi,
- h) zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnię miejsca grzebalnego,
- i) samowolnego ustawiania ławek, tzw. „ambonek”, ogrodzeń, sadzenia drzew i krzewów; podjęcie takich działań bez uzyskania zgody Parafii/Zarządcy będzie skutkowało przywróceniem stanu pierwotnego poprzez usunięcie bezprawnie ustawionych ławek posadzonych drzew, krzewów itp.,
- j) samowolnego wykonywania prac budowlanych.

6. Dysponentowi prawa do grobu oraz miejsc objętych rezerwacją na miejsca grzebalne, winni dbać o należyty wygląd tych miejsc wraz z otoczeniem, utrzymywać czystość, ład i porządek, a także dbać o stan techniczny nagrobka. Dysponentów zachęca się do indywidualnego ubezpieczenia nagrobków.

7. Za udostępnienie miejsca pod grób (w tym rezerwację miejsca pod grób) pobiera się opłaty. Opłaty pobiera się także na utrzymanie infrastruktury cmentarza. Są to tzw. opłaty cmentarne. Uiszczą się je co 20 lat.

8. Pobiera się również opłaty za korzystanie z cmentarza tj. np.: za pozwolenie na wjazd na teren cmentarza w celu wykonania: nagrobka (pomnika) 5% jego wartości, grobu ziemnego, katakumby, dekowania, prac remontowych przy nagrobkach oraz od zakładów pogrzebowych za usługę pogrzebową.

9. Wysokość opłat cmentarnych oraz opłat za korzystanie z cmentarza z uwzględnieniem kosztów utrzymania cmentarza ustala ks. Proboszcz.

10. Informacja o wysokości opłat określonych w pkt 7 i 8 jest dostępna w kancelarii parafialnej/ biurze cmentarnym.

11. Wszystkie opłaty o których mowa w pkt 7 i 8 wynikają z kosztów funkcjonowania i utrzymania cmentarza oraz planów inwestycyjnych.

12. Ksiądz w kancelarii parafialnej przyjmując opłatę, potwierdza ten fakt każdorazowo odpowiednim dokumentem.

13. Parafia/Zarządca podaje osobie, której udostępniono miejsce pod grób wymiary tego grobu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówków zwłok i szczątków (Dz.U. 2008. 48. 284).

14. Parafia/Zarządca cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez firmy świadczące usługi pogrzebowe, kamieniarskie, budowlane.

15. Parafia/Zarządca cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru. Ubezpieczenia poszczególnych obiektów cmentarnych (grobowców, pomników) od aktów wandalizmu, przypadkowego uszkodzenia lub zniszczenia mogą dokonywać indywidualnie osoby sprawujące nad nimi pieczę.

16. Należy uzyskać zgodę Parafii/Zarządcy w celu dokonania następujących czynności na cmentarzu:

- a) przeprowadzenia pogrzebu,
- b) wykonywania prac kamieniarskich, budowlanych i prowadzenia działalności handlowej,
- c) wjazdu pojazdami mechanicznymi,
- d) sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów, niszczenia elementów wystroju i malowania murów/ogrodzeń,
- e) umieszczania reklam,
- f) gromadzenia śmieci i odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- g) utwardzania gruntu wokół miejsc grzebalnych,
- h) ustawiania przy grobach ławek na stałe utwierdzonych do podłoża.

17. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez uprawnioną osobę /podmiot wymaganych przepisami prawa dokumentów.

18. Wykonawcy usług pogrzebowych, kamieniarskich, budowlanych na terenie cmentarza zobowiązani są do zachowania czci wobec osób zmarłych oraz powagi miejsca kultu religijnego, w szczególności swoimi działaniami nie mogą zakłócać przebiegu uroczystości pogrzebowych.

19. Wykonawcy usług pogrzebowych, kamieniarskich, budowlanych zobowiązani są do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa w zakresie świadczonych usług oraz niniejszego regulaminu.

20. Wykonawcy usług pogrzebowych, kamieniarskich, budowlanych zobowiązani są przedstawić Parafii/Zarządcy przed przystąpieniem do wykonywania tych usług odpowiedni wypis z rejestru w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz polisę OC.

21. Wykonawcy usług pogrzebowych, kamieniarskich, budowlanych ponoszą wyłączną odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników realizujących czynności na terenie cmentarza.

22. W sprawach, których nie reguluje niniejszy regulamin, zastosowanie mają: Instrukcja Biskupa Kieleckiego z dnia 01.07.2017 r. w sprawie zarządzania cmentarzami parafialnymi (wyznaniowymi) na terenie diecezji kieleckiej oraz obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie, w szczególności ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. 2015.2126).

23. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 czerwca 2018



Kuria Diecezjalna w Kielcach
Zakład Regulaminów
DYREKTOR EKONOMICZNY
Diecezji Kieleckiej
M. Rokita
Ks. dr Marcin Rokita

KURIA DIECEZJALNA
ul. Jana Pawła II nr 3
25-013 KIELCE
tel. 41 344-54-25, 344-30-71
fax 341-56-56

Ks. Marian Awiak
PROBOSZCZ
Pieczęć Parafii i Reżymu Ks. Proboszcza
M. B. Częstochowskiej
w Drochlinie 43
42-235 Lelów